

ZAPISNIK

3. seje Sveta zavoda Osnovne šole Križevci, ki je bila v sredo, 29. 09. 2021, ob 18. uri v večnamenskem prostoru Osnovne šole Križevci.

Na seji so bili navzoči člani in članice Sveta zavoda Osnovne šole Križevci:

ga. Alja Bajc Kosi, ga. Tina Hojnik, ga. Karolina Korošak, ga. Tjaša Kos, g. Robert Kosalec, ga. Mateja Markoja, ga. Jerica Smodej Bohanec, ga. Darinka Uršič in ga. Jelka Vinkovič

Opravičeno odsotni člani in članice Sveta zavoda Osnovne šole Križevci:

g. Stanislav Dragović in ga. Vanja Vaupotic

Ostali prisotni:

ga. Marjeta Blagovič, ga. Maja Potrč, ga. Renata Slavinec Berden, ga. Vasilija Stolnik in ga. Karina Krauthaker

(priloga Lista prisotnosti)

Dnevni red:

1. Pozdrav in ugotovitev prisotnih
2. Pregled in potrditev zapisnika prejšnje seje
3. Poročilo o realizaciji LDN za šolsko leto 2020/2021 in predstavitev predloga LDN za šolsko leto 2021/2022 za šolo in vrtec
4. Potrditev predloga LDN za šolsko leto 2021/2022 za šolo in vrtec
5. Potrditev cen šolske prehrane za šolsko leto 2021/2022
6. Pobude, predlogi, mnenja, razno

K 1. točki dnevnega reda

Pozdrav in ugotovitev prisotnih

Predsednica Sveta zavoda, ga. Jelka Vinkovič, je pozdravila vse prisotne in prebrala dnevni red seje.

SKLEP 1: Člani Sveta zavoda so z dvigom rok potrdili dnevni red seje.

Navzočih 9 članov Sveta zavoda
ZA je glasovalo 9 članov Sveta zavoda
PROTI je glasovalo 0 članov Sveta zavoda

Sklep je sprejet.

Ga. Tjaša Kos je predlagala, da se gradiva, kakor tudi vabila in zapisnik Sveta zavoda pošiljajo na e-naslove in ne po navadni pošti, saj se s tem prihrani strošek pošiljanja.

SKLEP 2: Člani Sveta zavoda so z dvigom rok potrdili, da se vsa gradiva vključno z vabilom pošiljajo na e-naslov članom Sveta zavoda.

Navzočih 9 članov Sveta zavoda
ZA je glasovalo 9 članov Sveta zavoda
PROTI je glasovalo 0 članov Sveta zavoda

Sklep je sprejet.

SKLEP3: Člani Sveta zavoda so z dvigom rok potrdili dnevni red.

Navzočih 9 članov Sveta zavoda
ZA je glasovalo 9 članov Sveta zavoda
PROTI je glasovalo 0 članov Sveta zavoda

Sklep je sprejet.

K 2. točki dnevnega reda

Pregled in potrditev zapisnika prejšnje seje

Ga. Jelka Vinkovič je predstavila zapisnik 2. seje Sveta zavoda in zapisnik 1. korespondenčne seje.

SKLEP 4: Člani Sveta zavoda so brez pripomb potrdili zapisnik 2. seje Sveta zavoda.

Navzočih 9 članov Sveta zavoda
ZA je glasovalo 9 članov Sveta zavoda
PROTI je glasovalo 0 članov Sveta zavoda

Sklep je sprejet.

SKLEP 5: Člani Sveta zavoda so brez pripomb potrdili zapisnik 1. korespondenčne seje Sveta zavoda.

Navzočih 9 članov Sveta zavoda
ZA je glasovalo 9 članov Sveta zavoda
PROTI je glasovalo 0 članov Sveta zavoda

Sklep je sprejet.

K 3. točki dnevnega reda

Poročilo o realizaciji LDN za šolsko leto 2020/2021 in predstavitev predloga LDN za šolsko leto 2021/2022 za šolo in vrtec

Predsednica Sveta zavoda, ga. Jelka Vinkovič, je predala besedo pomočnici ravnateljice za vrtec, ge. Renati Slavinec Berden, in ge. ravnateljici, ki sta predstavili poročilo o realizaciji LDN 2020/2021 (priloga) in predlog LDN za šolsko leto 2021/2022 (priloga).

Ga. Renata Slavinec Berden pove, da za starše in druge osebe, ki pripeljejo ali odpeljejo otroka v vrtec, izjemoma ne velja pogoj PCT. Obvezno je nošenje zaščitne maske in upoštevanje vseh drugih preventivnih ukrepov. Za vse druge prihode staršev (npr. ob uvajanju otroka novince v vrtec, prihod na pogovorne urice in roditeljske sestanke) in drugih oseb nad 15. let v vrtec ali šolo pa velja pogoj PCT.

Pove naslednje:

- S sklepom župana mag. Branka Belca o nujni organiziranosti vrtca je bil le-ta zaprt od 26. 10. 2020 do 6. 11. 2021. V vrtcu so bili v tem času 4 otroci, katerih starši so predložili potrdilo delodajalcev,

da opravljajo dela, ki so pomembna za delovanje družbe in države (zdravstveni delavci, zaposleni v civilni zaščiti, vojski in policiji ter v službah, ki so pomembne za oskrbo prebivalstva).

- Od 9. 11. 2020 do 25. 1. 2021 bilo po sklepu župana zagotovljeno varstvo za otroke, katerih starši so bili zaposleni in varstva niso mogli zagotoviti na drug način. V tem času je bilo prisotnih največ 22 otrok.
- Ob upoštevanju Higienških priporočil za vrtce v času epidemije Covid-19 NIJZ-a in priporočil s strani ZRSŠ smo vrtec ponovno odprli za vse otroke 26. 1. 2021. Vrnilo se je 57 otrok. Zjutraj in popoldne ni bilo združevanja otrok in prehajanja strokovnih delavk med oddelki.
- Od 1. 4. 2021 do 11. 4. 2021 so vrtec obiskovali otroci, katerih oba starša sta zaposlena v sektorjih kritične infrastrukture, določenih v 4. členu Zakona o kritični infrastrukturi (Uradni list RS, št. 75/17), v zavodih s področja vzgoje in izobraževanja, zavodih s področja socialne varnosti, v slovenski vojski, policiji in v poklicnih gasilskih enotah. Prisotnih je bilo 10 otrok.
- Zaposleni vrtca so redno hodili na testiranja na okužbo s SARS-CoV-2 od 25. 1. 2021 glede na prebolelost ali poznejše cepljenje.
- Trenutno imajo v vrtcu precepljenost zaposlenih visoko nad slovenskim povprečjem.
- Sodelovanje s starši in stik z otroki so v času epidemije, ko so v vrtcu izvajali le nujno varstvo, ohranjali preko SPLETNE IGRALNICE.
- Upoštevali so tudi vidik obremenitve staršev, npr. s sočasnim opravljanjem dela od doma, šoloobveznimi otroki itd. in niso izvajali videokonferenčnih srečanj s starši in otroki, so pa razmišljali tudi o tem, da bodo tako obliko srečevanja v primeru ponovnega zaprtja ponudili staršem, vendar le v tistih oddelkih, kjer bodo starši izrazili interes.

Prednostna naloga razvoj bralne pismenosti se nadaljuje tudi v tem šolskem letu. V okviru tega sodeluje vrtec v projektu OBJEM (ZRSŠ) in formativno spremljanje.

- Z delom v manjših skupinah spodbujati gradnike bralne pismenosti (govor, motiviranost za branje, razumevanje koncepta bralnega gradiva, glasovno zavedanje, razumevanje besedila, odziv na besedilo, kritično branje). Strokovne delavke so se udeležile kar 28 različnih izobraževanj s področja jezika.
- Na novo opremljeni knjižnici s štirimi koticiki: knjižni koticček, računalniški koticček, avdio-video koticček za ustvarjanje) sta osrednji center (poleg matičnih igralnic) za razvijanje bralne pismenosti otrok. Prav tako se za izvajanje dejavnosti uporabljajo drugi prostori vrtca z namenom dela v manjših skupinah.
- Poudarek v vseh oddelkih je na spremljanju in opazovanju otrok, na dokumentiranju, zapisovanju opaženega, saj je le-to osnova načrtovanja vzgojno-izobraževalnega dela.
- Otroci so vključeni v zbiranje dokazov procesa njihovega razvoja in učenja (digitalna pismenost), samovrednotenje.
- Digitalna tehnologija se v vrtcu uporablja kot dodana vrednost, ki prispeva k uresničevanju zastavljenih ciljev (pridobivanje novih informacij, boljša predstavljivost, omogočanje raziskovanja, ustvarjanje, ponavljanje, nadgrajevanje) in ni sama sebi namen.

Programi, v katerih sodelujejo: Eko vrtec, Zdravje v vrtcu, Mali sonček, Pasavček, Šola sobivanja, Turizem in vrtec – Z igro do prvih turističnih korakov.

Ravnateljica pove:

- da se je v času šolanja na daljavo ugotovil velik primanjkljaj pri branju, zato se je šola vključila v projekt NMSB (nacionalni mesec skupnega branja 2021), ki poteka od 8. 9. 2021 do 10. 10. 2021. Glavni namen NMSB je promocija branja, prepoznavanje pomena branja, bralne pismenosti in bralne kulture. Posebna pozornost se pod geslom Beremo skupaj letos namenja medgeneracijskemu branju in pomenu družinskega branja,

- da se je mednarodni projekt KA2, ki je prvotno časovno trajal 24 mesecev, in sicer od 1. 9. 2019 do 31. 8. 2021, zaradi virusa Covid 19 podaljšal za eno leto, do 31. 8. 2022. V tem šolskem letu se od 11. 10. 2021 do 15. 10. 2021 načrtuje mobilnost pri nas (partnerske šole iz Irske, Sicilije, Bolgarije, Avstrije),
- projekt »USTVARJANJE UČNIH OKOLIJ ZA 21. STOLETJE« je razvojna naloga ZRSŠ (traja od septembra 2020 do avgusta 2023) – cilj razvojne naloge je ustvariti učno okolje, v katerem se bodo učenci počutili sprejete, vključene in bodo lahko razvijali svoje potenciale (moderne način poučevanja),
- v okviru projekt »VSUO: VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE« -razvojna naloga ZRSŠ (traja od januarja 2021 do avgusta 2023) se v jesenskih počitnicah načrtuje izobraževanje,
- da se je v okviru projekta Mala šola lončarstva nabavila peč za keramiko. Pohvali delo krožka lončarstvo, ki ga vodi ga. Mateja Markoja.
- da je bilo na seji Sveta staršev vprašanje glede prezračevanja učilnic.

Ga. Tjaša Kos pove, da je v poročilu o realizaciji LDN za šolsko leto 2020/2021 zasledila slabše rezultate pri NPZ iz angleškega jezika pri učiteljici Veri Slavič. Zanimalo jo je, kaj smo oziroma bomo naredili v zvezi s tem. Ravnateljica je pojasnila, da je učiteljica še pred upokojitvijo naredila analizo stanja in ugotovila, da je velik del tega rezultata posledica dalj časa trajajočega izobraževanja na daljavo. Dejstvo je tudi, da je to izobraževanje premalo časa potekalo v živo (po zoomu).

Novo strokovno delavko, go. Karino Kreslin Petković, je seznanila s stanjem, kakršno je, in jo opozorila na ugotovljene primanjkljaje v znanju angleškega jezika te generacije. Primanjkljaji se bodo zapolnili v okviru rednega, dopolnilnega in dodatnega pouka, ter individualno pri urah dodatne strokovne pomoči.

K 4. točki dnevnega reda

Potrditev predloga LDN za šolsko leto 2021/2022 za šolo in vrtec

Predsednica Sveta zavoda, ga. Jelka Vinkovič, je podala predstavljen predlog LDN za šolsko leto 2021/2022 za šolo in vrtec v potrditev.

SKLEP6: Člani Sveta zavoda so z dvigom rok potrdili LDN za šolsko leto 2021/2022 za šolo in vrtec Križevci.

Navzočih 9 članov Sveta zavoda

ZA je glasovalo 9 članov Sveta zavoda

PROTI je glasovalo 0 članov Sveta zavoda

Sklep je sprejet.

K 5. točki dnevnega reda

Potrditev cen šolske prehrane za šolsko leto 2021/2022

Gospa ravnateljica Vasilija Stolnik je predstavila predlog cen prehrane za šolsko leto 2021/2022 (priloga).

Obrazloži zvišanje cen v šolskem letu 2021/2022. Pove, da je skladno z Zakonom o šolski prehrani ministrica s sklepom določila novo ceno malice, ki v šolskem letu 2021/2022 znaša 0,90 EUR za osnovne šole. Čeprav so cene živil v vzgojno-izobraževalnih zavodih v sklopu javnih naročil nižje, kot so maloprodajne cene na trgu, je verižni dvig cen živil v desetletnem obdobju tolikšen, da pomembno vpliva na ceno malice. Pri tem je pomembno, da morajo v sklopu javnih naročil za prehrano v vzgojno-izobraževalnih ustanovah šole upoštevati zahteve kakovosti živil, obenem pa zakonodaja šolam nalaga sodelovanje z lokalnimi pridelovalci hrane in opredeljuje zeleno javno naročanje, saj si želimo, da bi učenci in dijaki uživali zdravo in kakovostno hrano.

Skladno s spremembo cene malice za učence predlagamo dvig cene obrokov za zaposlene in zunanje odjemalce. Predlog zavoda je, da cene zajtrka in kosila za učence v tem šolskem letu ostanejo nespremenjene in se uskladijo v naslednjem šolskem letu.

Nove cene začnejo veljati s 1. septembrom 2021.

Cene obrokov za prehrano učencev od 1. 9. 2021 dalje: zajtrk 0,53 EUR/obrok; malica 0,90 EUR/obrok; kosilo od 1. do 3. razreda 2,26 EUR/obrok; kosilo od 4. do 9. razreda 2,59 EUR/obrok; 2. malica 0,90 EUR/obrok.

Cena obrokov prehrane za zaposlene in zunanje odjemalce: malica zaposlenih 1,00 EUR/obrok; kosilo zaposlenih 4,10 EUR/obrok, prehrana zaposlenih v vrtcu 3,15 EUR/dan, prehrana zunanjih odjemalcev 4,50 EUR/dan.

Go. Tjaša Kos zanima, zakaj ni pri vseh obrokih enak odstotek podražitve. Ravnateljica pojasni, da je predlog zvišanja cen oblikovan glede na pričakovane stroške po posameznih obrokih, da so cene odvisne tudi od števila posameznih obrokov, ki se pripravljajo v obeh kuhinjah. Trenutno ne vidimo potrebe po zviševanju cen kosila za učence. Ko posamezne cene ne bodo več pokrivalo nastalih stroškov, bomo predlagali ustrezno povišanje vsem obrokom.

SKLEP 6: Člani Sveta zavoda so z dvigom rok potrdili predlog cen prehrane za šolsko leto 2021/2022.

Navzočih 9 članov Sveta zavoda
ZA je glasovalo 9 članov Sveta zavoda
PROTI je glasovalo 0 članov Sveta zavoda

Sklep je sprejet.

K 6. točki dnevnega reda Pobude, predlogi, mnenja, razno

Ga. Tjaša Kos predlaga, da naj se seje Sveta zavoda, če je le izvedljivo, sklicujejo v živo; če te možnosti ni, naj se seja skliče preko zooma. Korespondenčna seja naj bo zadnja možnost izvedbe.

Glede zbiranja papirja predlaga, da bi se en teden pred zbiranjem papirja objavilo na spletni strani šole, občine ter naj bi se dala možnost zbiranja papirja v večjem obsegu (za vse občane). Ravnateljica pojasni, da je zbiranje papirja v obsegu, kakršen je sedaj, organizacijsko in kadrovsko vzdržno za šolo.

Ga Jerica Smodej Bohanec predlaga, da naj se bi nekje v občini dal kontejner, da bi se skozi celo leto lahko zbiral papir npr. za šolski sklad.

Ga. Tjaša Kos povabi, da se zaradi ohranjanja kulturne dediščine šola aktivno vključi v pripravo prleške gibanice (ekipno ali posamezniki). Ocenjevanje prleške gibanice bo predvidoma drugi petek v juniju, 10. 6. 2022. Ga. Jerica Smodej Bohanec in ga. Alja Bajc predlagata, da bi šola v sklopu lončarskega krožka izdelala krožnike za prleško gibanico. Gospa Tjaša Kos še doda, da bodo oni podarili posodo za peko gibanice. Gospa ravnateljica se strinja s predlogi in pove, da bo o tem obvestila šolsko mentorico kuharskega krožka. Gospa Mateja Markoja, ki vodi lončarski krožek, se prav tako strinja s predlogi.

Go. Tjašo Kos zanima, ali je narejena kaka časovnica glede prizidka vrtca in telovadnice. Ravnateljica pojasni, da bo šola dala predlog za proračun za naslednje šolsko leto (gradbena dokumentacija). Telovadnica je v pristojnosti občine in športnih društev občine. Informacije, ki jih imamo, se niso nič spremenile, torej naj bi se gradilo, nimamo pa nobene časovnice s strani občine.

Ga. ravnateljica se je na koncu zahvalila ge. Karini Krauthaker, ki je prevzela funkcijo predsednice Sveta staršev.

Seja se je zaključila 19. 50 uri.

Številka: 900-1/2021-10

Datum: 29. 09. 2021

Zapisala:

Maja Potrč



Jelka Vinkovič,
predsednica Sveta zavoda